

# CONSEILLER EN DÉVELOPPEMENT (DONS MAJEURS ET DONS PLANIFIÉS)



(Le masculin est utilisé pour alléger le texte)

## LIEU

606, RUE DE COURCELLE

## TYPE D'EMPLOI

TEMPS PLEIN  
(37,5 H/SEMAINE)

## DUREE D'EMPLOI

PERMANENT

## SERVICE

DÉVELOPPEMENT ET  
RELATIONS PUBLIQUES

Fondée en 1892, Mission Bon Accueil est aujourd'hui la plus grande porte d'entrée pour venir en aide aux Montréalais les plus démunis. Motivée par des valeurs de respect et de dignité humaine, elle a su développer une multitude de services répondant à des problèmes d'exclusion bien trop réels. Faire partie de l'équipe de Mission Bon Accueil, c'est faire sa part à enrayer la faim à Montréal, c'est donner un toit à ceux qui expérimentent l'itinérance, c'est de les accompagner dans leur réinsertion socioprofessionnelle, c'est porter assistance aux jeunes mères à risque et c'est encadrer les jeunes qui veulent se sortir de la rue. Travailler chez Mission Bon Accueil, c'est redonner l'espoir à ceux qui l'ont perdu.

### UNE CARRIÈRE POUR TOI

Es-tu reconnu pour ta facilité à communiquer? Aimes-tu créer et développer des relations avec les gens? Nous recherchons une personne créative et rigoureuse pour mobiliser nos donateurs et assurer qu'ils reçoivent la reconnaissance appropriée pour leur contribution. Joins-toi à l'équipe de Mission Bon Accueil et tu participeras activement à l'excellence de l'expérience de nos donateurs.

### Principales tâches et responsabilités

- Gérer le portefeuille des dons majeurs et dons planifiés en agissant comme principal conseiller et assurer la prospection, la sensibilisation, la sollicitation et la fidélisation des donateurs actuels et potentiels en identifiant leurs intérêts envers notre mission, dans un but de solliciter et obtenir des dons.
- Établir et maintenir de bonnes relations avec les donateurs actuels et potentiels et saisir les différentes occasions pouvant se présenter.
- En collaboration avec l'équipe du Développement, développer et implanter diverses stratégies en plus d'établir les cibles y découlant.
- En collaboration avec l'équipe du Développement et en appui aux diverses stratégies, développer du matériel adressé aux donateurs actuels et potentiels.
- De concert avec l'équipe du Développement, réaliser des activités de sensibilisation et de fidélisation des donateurs actuels et potentiels.
- Suivre et rendre compte des activités du portefeuille.

### CE QUE L'ON RECHERCHE

#### Qualifications requises

- Détenir un diplôme universitaire dans une discipline jugée pertinente.
- Avoir un minimum de (3) trois années d'expérience pertinente en sollicitation pour dons majeurs ou dons planifiés, ainsi qu'une expérience démontrée en développement stratégique et pensée stratégique, en plus d'une compréhension du milieu à but non lucratif.
- Très forte habileté de communication en français et en anglais, à l'oral comme à l'écrit.
- Maîtrise de la Suite Office ainsi que de Act! Et Prodon (ou autre logiciel de gestion des donateurs).

#### Compétences

- Habileté pour le réseautage et expérience démontrée à connecter et à établir des relations, en plus d'une expérience en gestion de portefeuille comportant 200 donateurs établis.
- Ouvert et flexible aux changements et capacité à travailler dans un environnement qui est dynamique, rapide et orienté vers les résultats.
- Esprit d'initiative et capacité à travailler de façon autonome avec une supervision minimale.
- Habileté à travailler en équipe
- Possède une grande intelligence émotionnelle; parle et agit avec tact et diplomatie.

#### Rémunération et avantages sociaux

Travailler chez Mission Bon Accueil, c'est également profiter d'une large gamme d'avantages sociaux et d'un salaire concurrentiel.

**VIENS FAIRE LA DIFFÉRENCE!**

### Voici comment postuler:

Si vous êtes inscrit-e au Collectif, merci de contacter votre conseiller-ère en emploi.

Si vous n'êtes pas inscrit-e au Collectif, contacter **Laura Noyer**: [laura@cfiq.ca](mailto:laura@cfiq.ca) ou par téléphone au **514 374-7999** poste 202