

Offre
d'emploi

Préposé à l'entretien



Sous l'autorité de la direction:

- Responsable de l'entretien général des locaux, nommément mais sans limiter la portée : vider les poubelles, nettoyer la cuisine, les bureaux, les salles de bain, les aires communes, etc.
- Responsable de l'entretien extérieur de l'immeuble nommément mais sans limiter la portée : ramasser les déchets, déneiger les entrées, nettoyer le stationnement et le jardin
- Faire les achats reliés aux activités du bureau tel que demandé par la direction.
- Responsable du service d'accueil des invités : eau, café, etc
- Responsable de l'inventaire des produits d'entretien ménager

Et toute autres tâches connexes en lien avec le poste

Conditions de travail :

- Salaire à discuter selon l'expérience.
- Poste à temps-partiel.
- Bureau dynamique avec gym, cours de yoga, traiteur, 5 à 7 et plus encore!

Voici comment postuler:

Si vous êtes inscrit-e au Collectif, merci de contacter votre conseiller-ère en emploi.

Si vous n'êtes pas inscrit-e au Collectif, contacter **Laura Noyer**: laura@cfiq.ca ou par téléphone au **514 374-7999** poste 202